

FITXA DE DESCRIPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

DEFINICIÓ DE LA PRESTACIÓ			
Nom de la prestació	Reconeixement de triennis		
Descripció	<p>Tràmit de reconeixement de triennis, per els serveis prestats a l'Administració pública dels funcionaris de carrera i interins, i laborals indefinits del Personal d'administració i serveis i Personal docent i investigador.</p> <ul style="list-style-type: none"> - el 1r trienni el sol·licita l'interessat per haver prestat 3 anys de serveis en l'Administració Pública. - els següents reconeixements de triennis els fa d'ofici l'Administració Pública. 		
Subunitat (secció, àrea...) i persona responsable	<p>Area de PAS / funcionaris de carrera: M. José Domingo. Tlf: 971 17 28 01, E-mail: mariajose.domingo@uib.es</p> <p>Area de PAS / funcionaris interins: Irene Vich Tlf: 971 25 95 81, E-mail: irene.vich@uib.es</p> <p>Area de PDI / funcionaris de carrera: Josefina Galindo Tlf: 971 17 34 12, E-mail: finagalindo@uib.es</p> <p>Area de PDI/ laborals contractats: Antònia Torrens Tlf: 971 17 34 14, E-mail: antonia.torrens@uib.es</p>		
Altres unitats del mateix servei o d'altres serveis implicades	<p>Gerència. Vicerectorat El Servei de Nòmines i Seguretat Social. El Registre General de la UIB.</p>		
Horari i calendari de prestació del servei	De 9 h a 14 h.		
Persones destinatàries	Funcionaris de carrera (PDI) i Funcionaris de carrera i interins (PAS). Laborals indefinits (PDI) i (PAS).		
Requisits previs per a la prestació del servei	El funcionari/ o laboral ha d'haver prestat serveis efectius en l'Administració pública, almenys 3 anys seguits o ininterromputs.		
Canals de prestació del servei	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial	<input checked="" type="checkbox"/> Telefònic	<input checked="" type="checkbox"/> Correu electrònic
	<input checked="" type="checkbox"/> Web	<input type="checkbox"/> UIB digital	<input type="checkbox"/> Altres
Temps previst de tramitació	15 dies	Cost per a l'usuari (si escau)	cap
Normativa	<ul style="list-style-type: none"> • Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic del Treballador. (EBEP). Art. 25.2 • Llei 70/78, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració Pública, desenvolupat per el Reial Decret 1461/1982. 		
Informació complementària	En el cas d'haver prestat serveis a una altra Administració, l'interessat haurà d'aportar un certificat d'antiguitat, de l'Administració d'origen, equivalent a l'Annex I de serveis previs.		
Accions que ha de realitzar la persona interessada			
Sol·licitud (com s'ha de sol·licitar, on cal adreçar-	El reconeixement del 1r trienni s'ha de sol·licitar a instàncies de l'interessat a través d'un model de sol·licitud , que es troba a la pag. web. al Servei de Recursos Humans i amb registre d'entrada.		

se...)		
Documents que cal aportar	Documents normalitzats UIB	Sol·licitud de reconeixement de triennis. Annex II
	Altres documents	En cas de tenir serveis prestats en altres administracions: Annex I
Altres accions		